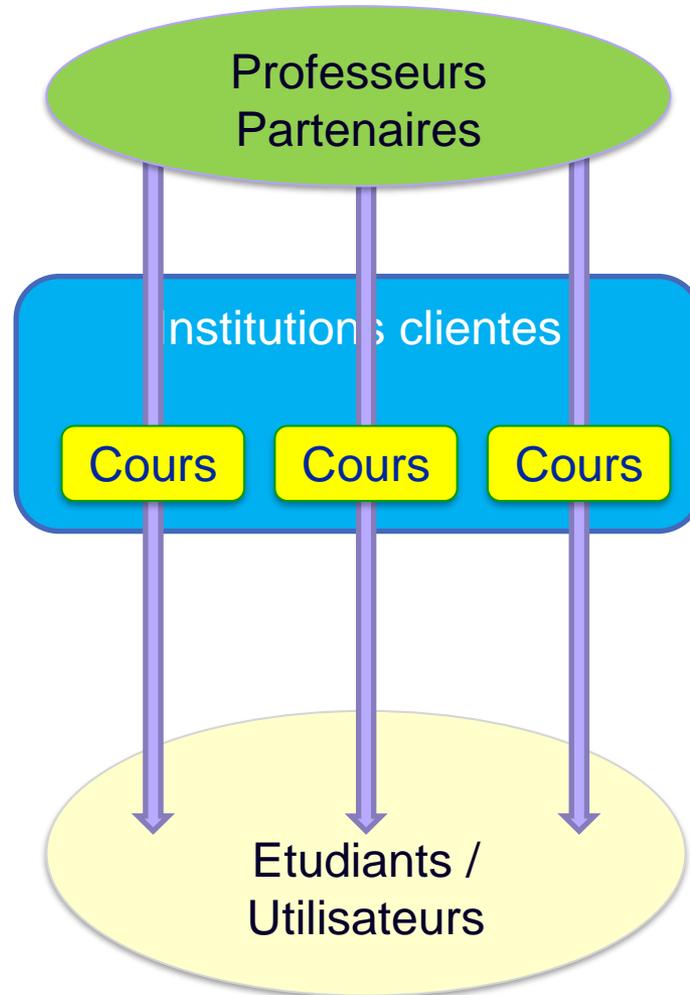


Les répertoires de e-Prelude

**Comprendre les fonctions des répertoires
dans l'application e-Prelude**

Rappel de la structure de fonctionnement de e-Prelude



La gestion des répertoires

- **Les animateurs disposent de plusieurs répertoires pour gérer les documents nécessaires à leur pédagogie**
- **Ils leur permettent de communiquer facilement**
 - avec leurs collègues
 - avec leurs étudiants
- **L'espace de stockage n'est pas limité**
- **Chaque répertoire a des fonctions particulières**

Les répertoires

Répertoire	Visibilité	Etudiant	Professeur
Mes documents	Utilisateur	Lecture/écriture	Lecture/écriture
Projets des étudiants Si activé	Cours Niveau avancé	Lecture/écriture	Lecture/écriture
Documents du cours	Cours	Lecture	Lecture/écriture
Dossiers partagés Si activé	Cours Niveau avancé	Lecture/écriture	Lecture/écriture
Documents privés	Cours de l'institution	Invisible	Lecture/écriture
Documents communs	Professeurs	Invisible	Lecture/écriture
Jeux en réseau Si activé	Cours Niveau avancé	Lecture/écriture	Lecture/écriture
Modules	Cours ayant l'option du module	Invisible	Lecture
Documents publics Si activé	Tous	Lecture	Lecture
Solutions publiques	Professeurs	Invisible	Lecture

Sélection du cours

- Sur la page de 'Login', sélection du cours

Institution	Code	Cours	Groupe	Date de fin	
e-Prelude Partners	PERSONAL	Personal Documents			
e-Prelude Guests	INVITES	Essais sur le logiciel		30/09/2022	
e-Prelude Guests	PEDAGO	Module Pédagogie		31/12/2022	
ISM Bachelor Promo 3	MODULE_4	Logistique de distribution		09/04/2022	
ISMLOG27 - EME2 Logi...	MODULE_01	M01 - Introduction et concepts f...		31/05/2022	
ISMLOG27 - EME2 Logi...	MODULE_02	M02 : Introduction aux ERP		31/05/2022	
ISMLOG27 - EME2 Logi...	MODULE_03	M03 : Les coûts de revient et le ...		31/05/2022	

Se connecter en tant que participant

Annuler Sélectionner le cours Afficher les cours inactifs

Pour chaque cours de niveau avancé, vous pouvez sélectionner les répertoires à activer en cliquant sur l'icône

Cliquer sur l'icône

- Sélection des répertoires à afficher

Cours de niveau élémentaire ou intermédiaire

OK Annuler

Documents publics

Le répertoire Documents publics peut être masqué

Cours de niveau avancé

OK Annuler

Projets des étudiants

Dossiers partagés

Jeux en réseau

Archives

Documents publics

Ne sélectionner que les répertoires nécessaires

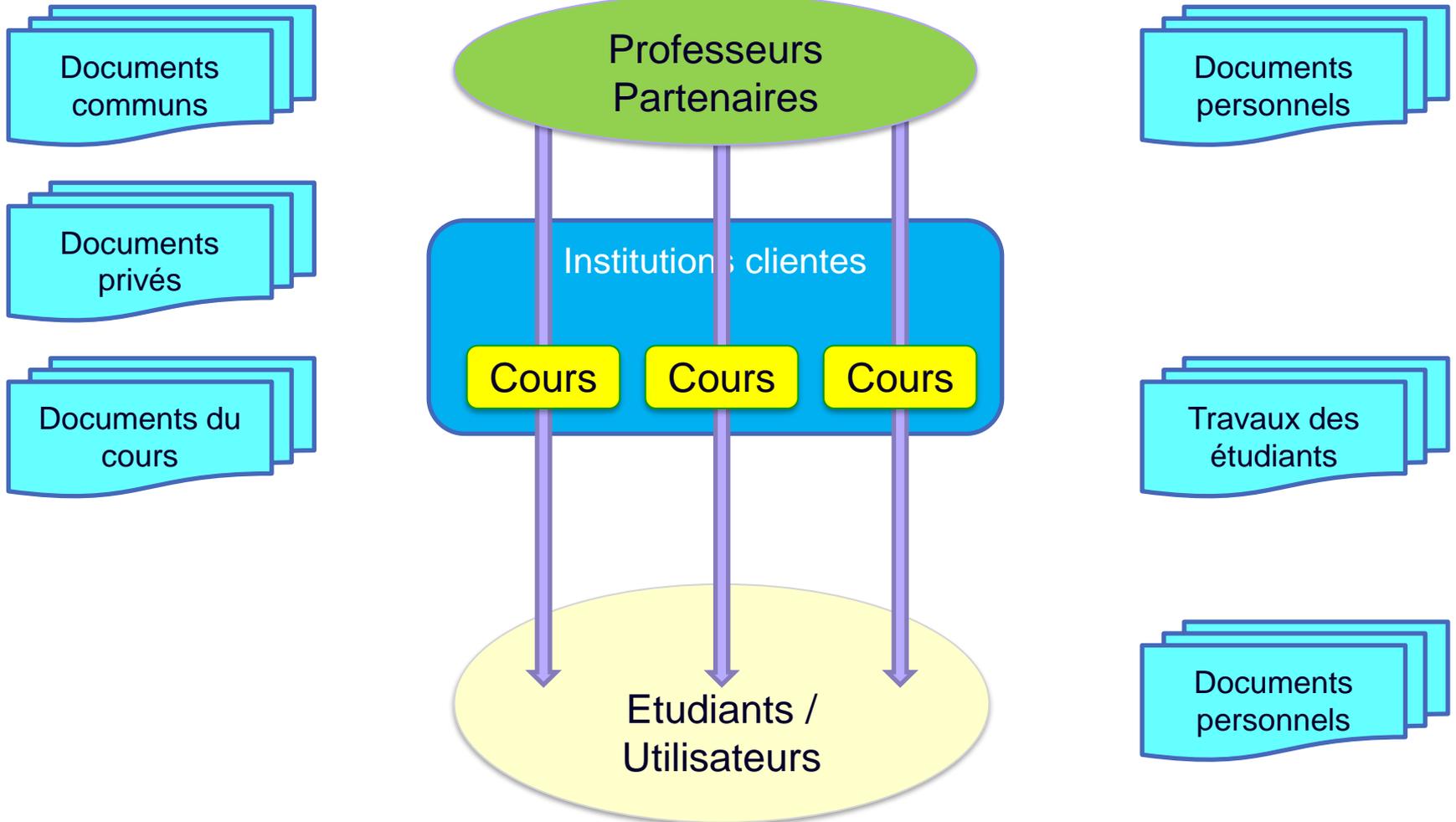
Accès aux documents

The screenshot shows the 'Gestion des documents' interface. On the left, there is a sidebar with a tree view under 'Sélectionnez un répertoire'. The main area displays a table of documents under 'Mes documents'.

	Document	Type	Taille	Date
1	01-13 Gestion des données techniques	Quiz	3 KB	03/01/2022 - 10:22:55
2	08-00 Syllabus Module 08 P7	pdf	161.1 KB	04/01/2022 - 18:32:14

- Liste des documents du répertoire ou sous-répertoire sélectionné
- Fonctions
 - Ouvrir : Ouvre/affiche le document
 - Nouveau : Création d'une nouvelle base de données (dossier)
 - » *Autres types de documents pour les professeurs*
 - Supprimer : Supprime définitivement le document du répertoire
 - Copier : Copie le document dans un autre (sous-)répertoire
 - » *Permet aussi de renommer un document (suppression du fichier source)*
 - Restaurer : Charge un fichier à partir de l'ordinateur
 - Soumettre le document : Envoie le document sélectionné au professeur
 - » *Visible par les étudiants*
 - Sauvegarder : Enregistre le fichier sur l'ordinateur
 - » *Indisponible pour les étudiants*

Les niveaux de dossier



Répertoire personnel des formateurs

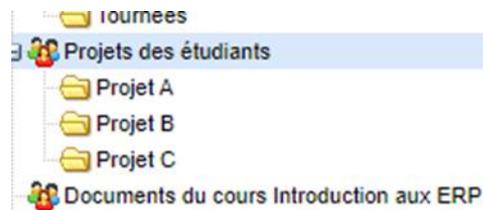
- Les formateurs partenaires ont accès en permanence au cours « **Partners - Personnel Documents** » même s'ils n'enseignent pas dans un cours actif
- Quelque soit le cours auquel ils se connectent, ils ont accès à leurs documents personnels
- Ils peuvent y charger (restaurer) tous types de documents
- Ils peuvent sauvegarder ces documents sur leur ordinateur
- Ils peuvent y créer des sous-répertoires
- Les répertoires **Documents du cours** et **Documents privés** n'apparaissent pas

Répertoire personnel des étudiants

- Pour chaque cours, les étudiants disposent d'un répertoire personnel
- Ils peuvent y créer des sous-répertoires
- Ils peuvent y charger (*restaurer*) tous types de documents
- Ils ne peuvent pas sauvegarder ces documents
- Ils peuvent communiquer des documents au professeur du cours par la fonction « Soumettre le document »
- S'ils ont soumis des documents, le répertoire **Documents soumis** apparait ; il contient la liste des documents soumis, donc visibles par le professeur

Répertoire Projets des étudiants

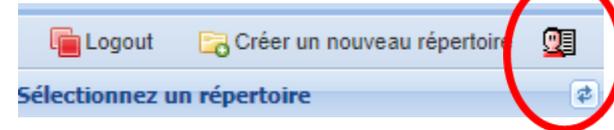
- Accessible au niveau Avancé
- Les étudiants ne peuvent jamais communiquer leur travail enregistré dans leur répertoire personnel (sauf à les « soumettre » au professeur)
- Si plusieurs étudiants doivent travailler sur des projets communs, le formateur peut demander l'ouverture d'un cours avec l'option **Projets** pour qu'ils doivent partager entre eux des documents
- Un répertoire **Projets des étudiants** apparaît ; le formateur peut y créer des sous-répertoires par groupe puis affecter les étudiants à chaque groupe



- Chaque étudiant ne verra que le sous-répertoire du groupe auquel il est affecté ; il pourra y copier ses propres documents et accéder aux documents déposés par les autres étudiants du groupe

Affectation aux groupes

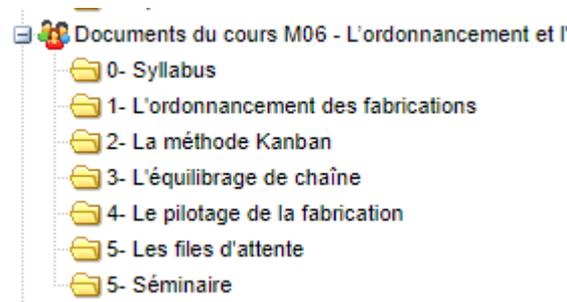
- Sélectionner le répertoire Projets
- Cliquer sur l'icône
- Cocher l'affectation de chaque étudiant dans les projets



Gestion des groupes					
✓ OK ✕ Annuler					
Adresse mail	Nom du participant	Groupe	Projet A	Projet B	Projet C
aicha.zebiri_nowak@yahoo.fr	ZEBIRI NOWAK Aicha	Projet A	X		
alf.lefrancois@gmail.com	LEFRANCOIS Arnaud	Projet A	X		
atmorel74@gmail.com	MOREL Alban	Projet B		X	
caterinatheodorou@hotmail.com	THEODOROU Catherina	Projet C			X
cdidelot@aliceadsl.fr	DIDELOT Christèle	Projet A	X		
charles.chastang.office@gmail.com	CHASTANG Charles	Projet B		X	
corinne.cartigny714@orange.fr	CARTIGNY-FINCK Corinne	Projet B		X	
cvd@hec.fr	Christian Etudiant	Projet B		X	
delphinelarigaldie@yahoo.fr	LARIGALDIE Delphine	Projet A	X		
flopes263@gmail.com	LOPES Francisco	Projet C			X
gerard.baglin@gmail.com	Gérard Etudiant	Projet C			X
karinekongo@yahoo.fr	KONGO Karine	Projet C			X
maxence@moutet.com	MOUTET Maxence	Projet A	X		
romain.lecerf@gmail.com	LECERF Romain	Projet B		X	
virginie.bel@gmail.com	Virginie Bel	Projet C			X

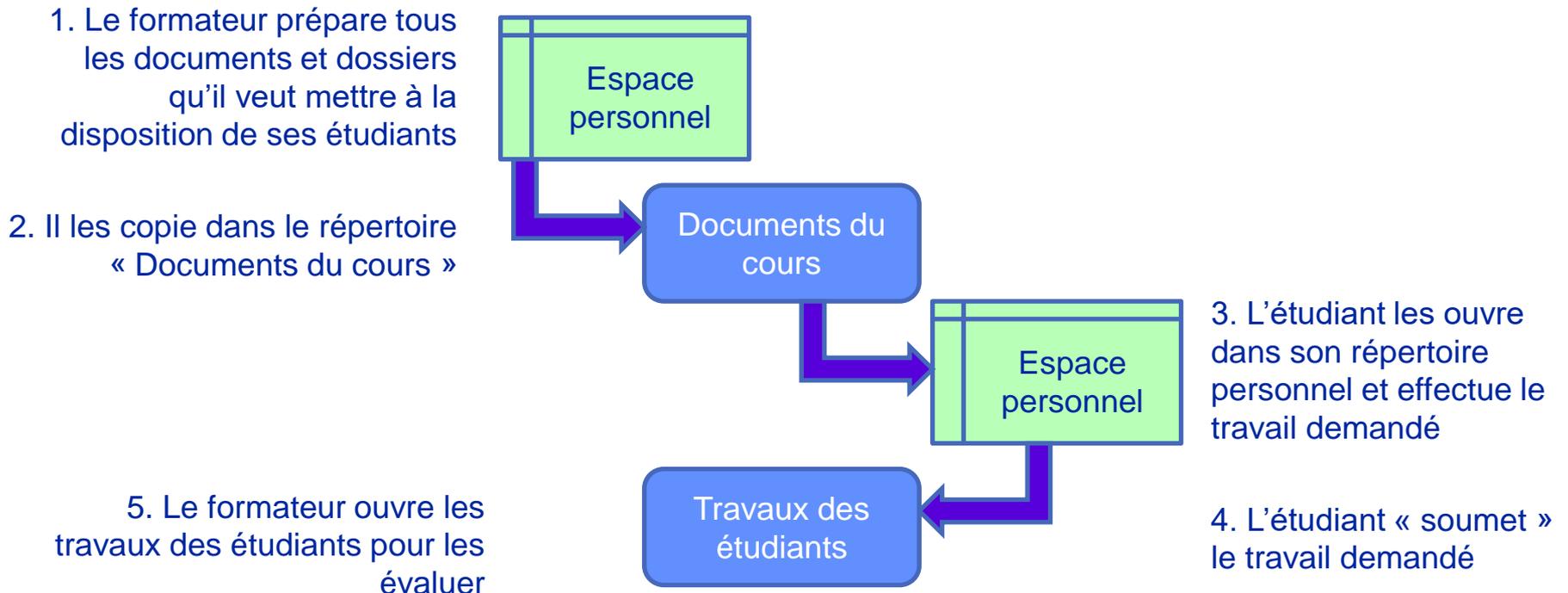
Répertoire d'un cours

- Lorsqu'ils se connectent à un cours, les formateurs partenaires ont accès au répertoire **Documents du cours**
- Ils doivent y copier les document qu'ils veulent mettre à la disposition des étudiants du cours
- Ils peuvent y créer des sous-répertoires



Communication formateur-étudiant

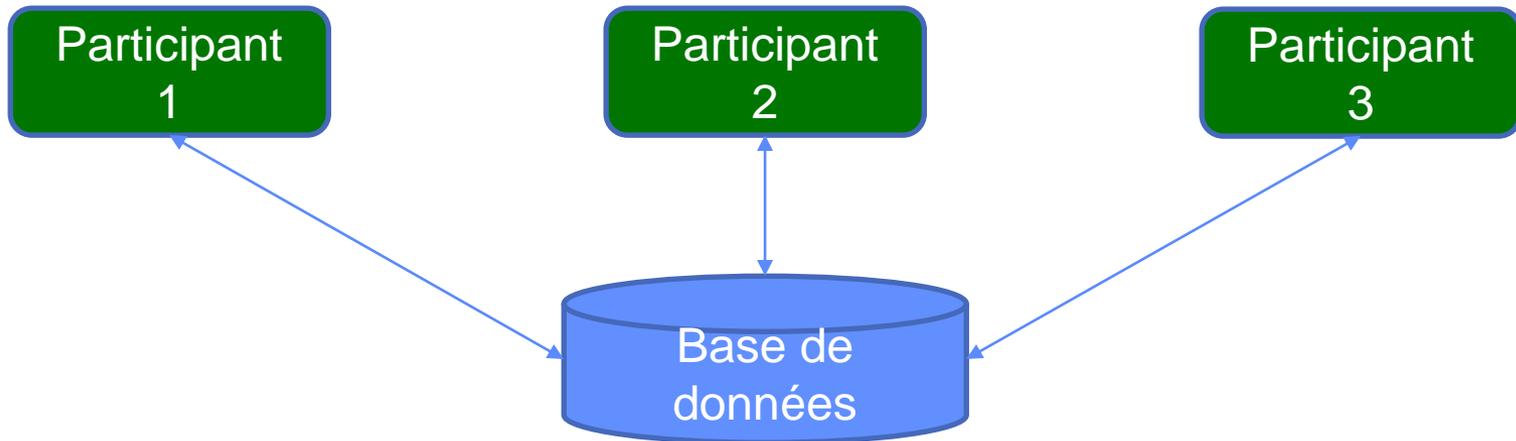
- **Les formateurs ont accès aux Travaux soumis par les participants pour visualiser (et noter) les documents soumis par les étudiants du cours par la fonction Participants**



Dossiers partagés

- **Accessible au niveau de licence Avancé**
- **Cette fonction a pour vocation de simuler le fonctionnement opérationnel de l'ERP**
- **Un dossier partagé contient des bases de données auxquelles plusieurs étudiants peuvent avoir accès simultanément**
 - **Accès simultané à plusieurs fonctions**
 - **Attention : pas de protection des accès simultanés**
- **Un dossier de base doit y être copié par le professeur**
- **Le professeur peut récupérer les bases de données partagées dans son espace personnel (pas de sauvegarde par les étudiants)**

Répertoire Dossiers partagés



- Dans ce répertoire, le professeur doit copier un dossier auquel ont accès simultanément plusieurs étudiants
Par exemple, un étudiant peut créer des nomenclatures pendant qu'un autre entre des gammes
- Ces dossiers ne peuvent être sauvegardés que par le formateur
Les mises à jour se font en temps réel, il n'est pas possible de revenir en arrière
- A n'utiliser qu'exceptionnellement

Répertoires de jeux en réseau

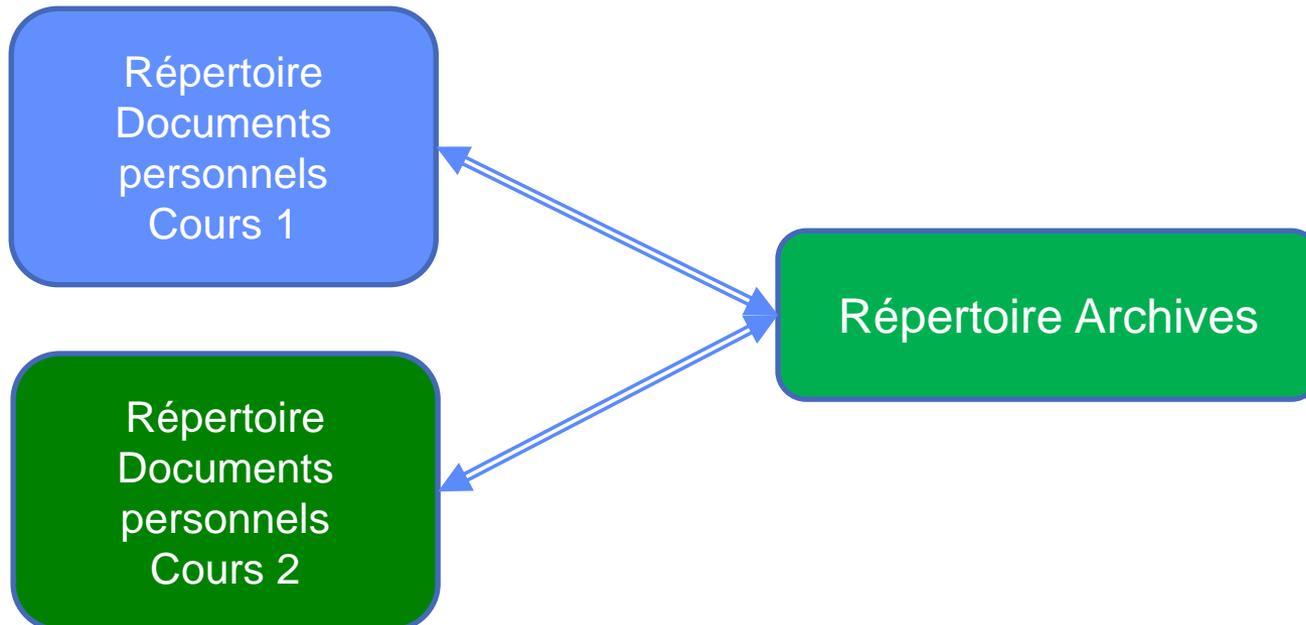
- **Accessible au niveau de licence Avancé**
- **Doit être activé pour utiliser les modules**
 - **Jeux en réseau de l'ERP**
 - **Module Beergame**
 - **Module FlowSim**
- **Lorsque le professeur ouvre un jeu en réseau, un sous-répertoire au nom du jeu est créé dans le répertoire **Jeux en réseau****
- **Un bouton 'Moniteur' apparaît pour piloter le jeu**
- **Les étudiants peuvent y accéder pour ouvrir les dossiers des entreprises du jeu**
- **Le jeu peut être sauvegardé à partir de la fonction **Moniteur** du jeu**
- **Se reporter aux documentations correspondantes**

Documents privés

- **Le répertoire « Documents privés » n'est visible que des professeurs**
- **Il contient les documents qui sont la propriété d'une institution**
- **Un animateur d'un cours d'une institution peut y copier des documents qui ne seront visibles que par les animateurs qui se connectent à un cours de l'institution**

Répertoire Archives

- **A utiliser exceptionnellement pour qu'un participant inscrit dans plusieurs cours puisse transférer des fichiers d'un cours à l'autre**
- **Le répertoire des documents personnels des participants est attaché à un cours**
- **Utiliser la fonction 'Copier un document'**
- **Ce répertoire est supprimé lorsque tous les cours du participant sont supprimés : effectuer la copie avant la fermeture du cours**

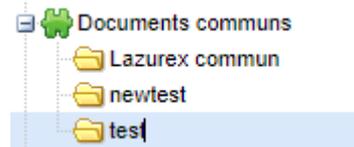


Documents communs

- **Le répertoire « Documents communs » n'est visible que des professeurs**
- **Ils peuvent y copier et ouvrir tous les documents**
- **C'est un moyen de communication entre les professeurs et entre les professeurs et le support**

Documents communs « privés »

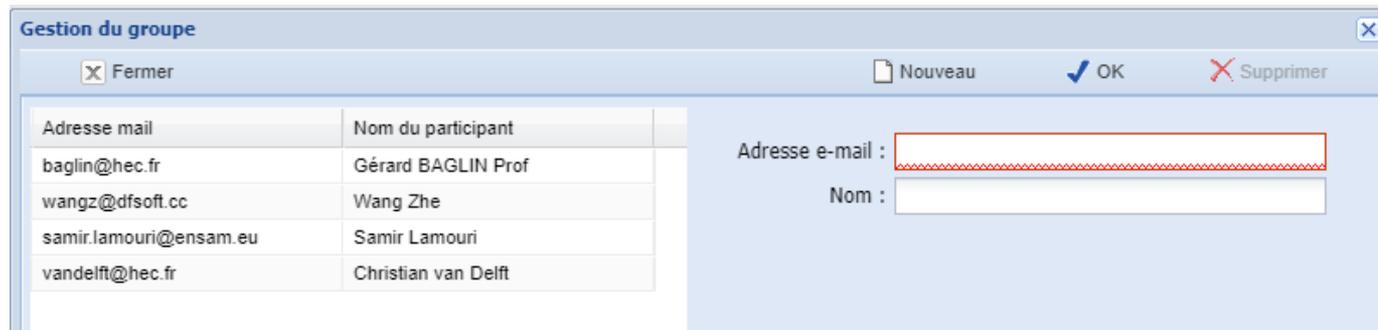
- Si un professeur veut partager des documents avec des collègues, il peut créer un sous-répertoire dans le répertoire Documents communs



- Sélectionner le sous-répertoire et cliquer sur l'icône



- Entrer l'adresse mail du collègue
 - Celui-ci ne verra que les sous-répertoires qui le concernent



Documents publics

- **Un répertoire par langue**
- **Pour les participants, seul le répertoire ‘Documents publics’ correspondant à la langue sélectionnée est présenté**
- **Les dossiers des exercices sont disponibles en permanence pour les formateurs comme pour les étudiants**
- **Lorsque que l’on ouvre un dossier à partir de ce répertoire, il est copié dans le répertoire personnel**

- **Un répertoire par langue**
- **Les dossiers des corrigés des exercices sont disponibles en permanence pour les professeurs**
- **Lorsque que le professeur ouvre un dossier à partir de ce répertoire, il est copié dans son répertoire personnel**

- **Les « modules » contiennent du matériel pédagogique spécifique**
 - **Peuvent être proposés par tous les professeurs**
 - **Commandés séparément à l'ouverture du cours**
- **Objets variés**
 - **Cas complets**
 - **Jeux**
 - **Présentations de corrigés**
 - **Outils de simulation**
 - **...**